INSPECTEUR(TRICE) ADJOINT(E) À LA CONFORMITÉ





UN EMPLOYEUR DE CHOIX!

La MRC de Nicolet-Yamaska est présentement à la recherche d'une personne intéressée à se joindre à une équipe dynamique pour le poste Inspecteur(trice) adjoint(e) à la conformité.

Située dans la région du Centre-du-Québec, la MRC de Nicolet-Yamaska a pour mission de renforcer les capacités de développement durable de ses municipalités. La MRC de Nicolet-Yamaska accomplit sa mission en s'appuyant sur une équipe compétente, rigoureuse, engagée et responsable, qui a à cœur d'apporter son soutien et de trouver des solutions pour répondre aux besoins des municipalités, des citoyens et des entreprises de son territoire.

VOTRE MISSION AU SEIN DE NOTRE MRC

Sous la responsabilité du directeur des services techniques, l'inspecteur adjoint à la conformité participe à l'application de la réglementation d'urbanisme et des règlements connexes. Dans le cadre de ses fonctions, l'inspecteur adjoint a comme mandat l'inspection des permis pour les municipalités participantes.



MANDATS GÉNÉRAUX

- Inspecter et réviser la conformité des installations de piscine sur les propriétés résidentielles en vertu de la réglementation;
- Rencontrer les propriétaires et expliquer les correctifs à apporter, le cas échéant, afin de respecter les normes de sécurité:
- Prendre des photos des corrections à apporter si nécessaire;
- Effectuer un suivi auprès des propriétaires au sujet des correctifs apportés;
- Inspecter l'installation de remises, de clôtures et de petites rénovations (ex. toitures, portes et fenêtres);
- Saisir les informations des inspections dans le système informatique;
- Toutes autres tâches connexes.



EXIGENCES

- Études en cours: DEC en architecture, évaluation foncière, aménagement de territoire OU baccalauréat en aménagement du territoire, urbanisme ou tout autre domaine pertinent;
- À l'aise avec les outils informatiques (suite Office);
- Posséder un permis de conduire valide et une automobile.



PROFIL RECHERCHÉ

- Autonome, organisé
- Entregent, diplomatie
- Vous faites preuve de professionnalisme et vous possédez une excellente capacité à communiquer verbalement
- Aptitudes pour le travail d'équipe, dynamisme, honnêteté, sens de l'initiative



CONDITIONS DE TRAVAIL

- Emploi temporaire pour l'été 2021 à temps plein (35 heures par semaine);
- Nombre de semaines d'emploi : du 7 juin au mois d'août 2021:
- Salaire : selon l'expérience (14 \$/h 16 \$/h).

Ce poste vous intéresse?

Faites-nous parvenir votre CV avec une lettre de présentation précisant l'intérêt pour le poste

Seules les candidatures retenues seront contactées

Fin de publication : 28 mai 2021

rh@mrcny.qc.ca • Télécopieur : 819 519-5367