

FORMULAIRE DE PRÉSENTATION DE PROJET

1. IDENTIFICATION

Promoteur du projet : _____

Adresse postale : _____

Courriel : _____ Téléphone : _____

Télécopieur : _____

Responsable du projet : _____ Fonction : _____

Courriel : _____ Téléphone : _____

Signataire pour le projet : _____ Fonction : _____

***** JOINDRE LA RÉOLUTION DE VOTRE CONSEIL QUI DÉSIGNE LE SIGNATAIRE POUR LE PROJET

2. DEMANDE AU FDST

Titre du projet : _____

Coût total du projet : _____ \$

Montant demandé au FDST (max. 70 % des dépenses admissibles) : _____ \$

Date de début (aaaa-mm-jj) : _____ Date de fin (aaaa-mm-jj) : _____

3. DESCRIPTION DU PROJET

Présenter les grandes lignes de votre projet et expliquer de quoi il s'agit. | *Au besoin ajouter une annexe*

Détailler l'échéancier de réalisation du projet (date de début et de fin du projet, étapes importantes, demande de permis, etc.). | *Au besoin ajouter une annexe*

Identifier les partenaires de votre projet et préciser la nature de leur implication (argent, ressource humaine, équipement, etc.). | *Au besoin ajouter une annexe*

Expliquer brièvement en quoi le projet contribue à l'amélioration de votre milieu de vie. | *Au besoin ajouter une annexe*

4. RENSEIGNEMENTS SUR LE PROJET

4.1 Clientèle(s) visée(s) :

- Jeune Aîné Autre : _____
 Famille Général

4.2 Dans quel(s) secteur(s) d'activité se situe votre projet (*vous pouvez cocher plus d'une case*) ?

- Communautaire Saines habitudes de vie Agriculture
 Tourisme Environnement Animation du milieu
 Loisir et sports Culture et patrimoine Autre : _____
 Communications

5. COÛTS ET FINANCEMENT DU PROJET

Coûts		Financement		
Dépenses *	\$ prévus		\$ prévus	%
	0,00 \$	Mise de fonds de la municipalité	0,00 \$	
		Commandite	0,00 \$	
		Autre(s) à préciser	0,00 \$	
			0,00 \$	
			0,00 \$	
			0,00 \$	
			0,00 \$	
			0,00 \$	
			0,00 \$	
			0,00 \$	
			0,00 \$	
		Sous-total	0,00 \$	0%
		Aides gouvernementales (précisez)**		
			0,00 \$	
			0,00 \$	
			0,00 \$	
		Sous-total	0,00 \$	0%
		Fonds de développement structurant du territoire		
		Demande au FDST (max. 70%)	0,00 \$	
Dépenses Totales :	0,00 \$	GRAND TOTAL	0,00 \$	

Les dépenses doivent inclure les taxes à payer, excluant les retours de taxes.

** Ne peut dépasser 80 % y compris le montant demandé au FDST.

6. ENGAGEMENT

Les renseignements fournis dans cette demande ainsi que les documents qui s'y rattachent sont véridiques et je certifie avoir pris connaissance des modalités du FDST de la MRC de Nicolet-Yamaska.

Nom en lettres moulées _____

Signature : _____ Date (aaaa-mm-jj) : _____
(la signature électronique est acceptée)

***** JOINDRE LA RÉOLUTION DE VOTRE CONSEIL AUTORISANT CETTE DEMANDE

7. PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER DE PRÉSENTATION

Résolution d'autorisation de la demande de financement et de désignation du signataire	<input type="checkbox"/>
Manifestation d'appui ou d'intérêt des partenaires identifiés (lettre, courriels, etc.)	<input type="checkbox"/>
Autres documents pertinents (plan d'affaires, plans et croquis, soumissions, photos, etc.)	<input type="checkbox"/>

** Vous pouvez joindre en annexe toute information pouvant aider à une meilleure compréhension du projet.